

XVIII международная научно-практическая конференция
НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Заполнение дипломов установленного государственного образца.

Январь 2018 г.

Покоёвец Д.В., Региональный
институт бизнеса и управления

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ Г.РЯЗАНЬ

- Основан в 1999 г.
- Основные направления ДПО: образование, госзакупки 44-ФЗ/223-ФЗ, государственное и муниципальное управление, информационные технологии, область инклюзивного образования, педагогика и психология, оценка стоимости и многое другое.
- В нашем институте обучаются студенты и слушатели из 73 субъектов РФ, 170 городов и населенных пунктов России, а также из 13 республик РФ.
- С 2010 года выпущено более 9300 слушателей ДПО.



ПОДГОТОВКУ СВОИХ КАДРОВ НАМ ДОВЕРЯЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ РФ:



ОФ ФГБОУ ВПО «Сахалинский университет»
 ФГБОУ ВО " РЭУ им. Плеханова " Южно-Сахалинский институт (филиал)"
 ФГБОУ ВПО "Российский государственный аграрный университет МСХА имени К.А. Тимирязева"
 ФГБОУ ВПО " Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
 ФГБОУ ВПО "Московский государственный машиностроительный университет(МАМИ)" г. Москва
 ФГКОУ ВПО "Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации"
 ФГБОУ ВПО "Российский государственный университет нефти и газа имени И.М. Губкина" г. Москва
 ФГКОУ "Московское суворовское военное училище Министерства обороны РФ" г. Москва
 ФГБОУ ВПО "Тюменский государственный нефтегазовый университет"
 ФГОУ ВПО " Северо-Кавказская академия государственной службы"
 ФГБОУ ВПО "Московский государственный университет путей сообщения"
 ФГБОУ ВПО "Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского"
 Якутский государственный университет им. М.К.Аммосова г. Якутск
 Уральский институт государственной противопожарной АНО ВО "Российский новый университет" службы МЧС России
 Уральский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт им. С.М. Кирова
 ФГАОУ ВО "Южный федеральный университет" (г.Ростов-на-Дону)
 ФГБОУ ВПО "Алтайский технический университет им. И.И.Ползунов

Московский технологический колледж
 Московский финансовый колледж
 ГБПОУ "Сахалинский колледж искусств"
 Архангельский медицинский колледж
 Атырауский политехнический колледж Республика Казахстан
 АУ РС(Я) СПО "Намский педагогический колледж им. И.Е.Винокурова"
 Байконурский колледж "Космос"
 Белореченский медицинский колледж
 Боровичский автомобильно-дорожный колледж
 БУ СПО ХМАО-Югры "Мегнионский профессиональный колледж"
 Бузулукский медицинский колледж
 БУПО "Югорский политехнический колледж"
 БУПО ХМАО-Югры "Лангепасский политехнический колледж"
 Бухарский колледж экономики и банка
 Владимирский экономико-технологический колледж
 Вольский педагогический колледж им. Ф.И. Панферова
 Воркутинский медицинский колледж
 Воскресенский колледж Московского областного объединения учебных заведений
 Жамбилский гуманитарный колледж им. Абая
 Златоустовский металлургический колледж
 Златоустовский металлургический колледж
 Ишимбайский нефтяной колледж г.Ишимбай
 Калазинский колледж
 Каршинский колледж информационных технологий г. Карши Респблика Узбекистан



СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА



Печать документов об образовании и о квалификации в 1С:Университет ПРОФ

- Формирование, вывод на печать и учет документов государственного образца об окончании учебного заведения:
 - диплом
 - приложение к диплому
 - копия диплома и приложения к диплому
 - академическая справка
 - возможность создания печатных форм дипломов образца 2014 года
- Учет выданных документов об образовании и о квалификации
- Возможность массовой регистрации дипломов, формирование книги регистрации дипломов
- Выгрузка данных о дипломах в ФРДО

Документ об образовании

1С:Университет. редакция 2.0 / root (1С:Предприятие)

Рабочий стол | Планирование учебного процесса | Приемная комиссия | Структура университета | Управление студенческим составом | Студпрофком | Военский учет | Финансы | Администрирование | Примеры работы с оборудованием | Управление ЭИОС | Двуязыковая подготовка и доп образование | Настройки | БРС | РНЕИУ (высшее образование)

Приказы
Аналитика типов приказа
Правила переходов состояний
Приказы
Приказы на зачисление
Приказы на практику
Приказы на трудоустройство
Состав семьи
Состояния физических лиц
Типы приказов
Актуальные подлисы
Подлисы документов
Заменяющие должности
Физические лица
Виды приказов
Приказы на отчисление

Учебный процесс
Аттестационная ведомость
Виды образований
Зачетные книги
Иностранные языки
Национальности
Посещаемость
Страны мира

Дипломы и приложения
Документы об образовании
Собственные документы об образо...
Порядок дисциплин в приложения
Соответствие категорий дипломов
Типы документов (справочник)
Документы об образовании (доп. о...)

Трудоустройство
Анкеты трудоустройства
Вакансии
Контрагенты
Типы контрагентов

Отчеты
Анализ успеваемости студентов
Аттестационная ведомость
Визовая анкета
ВПО-1
График распределения студентов
Зачетно-экзаменационная ведомость
Итоги экзаменационной сессии
Контингент и движение
Личная карточка студента
Национальный состав студентов
Отчет по миграционному учету
Почасовой учет
Почасовой учет

Сервис
Проверка корректности приказов
Формирование документов об образовании

Документы об образовании

Поиск по ФИО:

Поиск по серии и номеру:

Создать | Отчеты... | Дополнительные печатные формы

Дата выдачи	Студент	Серия	Номер	Год завершения	Номер
Высшее					
диплом					
Диплом бакалавра					
27.07.1997	Ковалев Игорь Владимирович	АВБ	0076496	1997	000005907
01.07.2003	Зайнагабдинова Пола Мирзажановна	В	131651	2003	000005220
16.12.2004	Зуев Сергей Львович	ВБА	0075286	2004	000005144
28.06.2005	Шестакова Марина Александровна	ВБА	0131003	2005	000004792
29.06.2006	Семендяева Людмила Ивановна	ВБА	0166284	2006	000005662
17.07.2006	Душкевич Елена Александровна	ВБА	0265368	2006	000004769
08.06.2007	Кич Олеся Владимировна	ВБА	0266832	2007	000002818
27.06.2007	Кириллов Юрий Николаевич	ВБА	0315049	2007	000004136
30.06.2007	Пономарев Александр Александрович	ВБА	0217334	2007	000004720
17.06.2008	Радионова Вероника Витальевна	В	380873	2008	000003710
20.06.2008	Надарян Кристине Петиковна	АВ	056969	2008	000005844
27.06.2008	Киреева Елена Викторовна	КР	34942464	2008	000005298
04.07.2008	Федорова Наталья Павловна	ВБА	0387909	2008	000003163
03.06.2009	Крохина Ирина Владимировна	ВБА	0533484	2009	000003093
30.06.2009	Хоруженко Надежда Геннадьевна	ЕР	36818600	2009	000002787
31.07.2009	Лысак Наталья Николаевна	ВБА	0545087	2009	000005283
17.06.2010	Адамжарова Гаухар Тагатовна	ЖБ-Б	0006949	2010	000004897
15.07.2010	Кубашева Татьяна Геннадьевна	ВБА	0561223	2010	000003788
19.07.2010	Китаева Анастасия Константиновна	ВБА	0525212	2010	000004293
20.05.2011	Карпенко Светлана Николаевна	ВБА	0732227	2011	000003202
20.06.2011	Сидякина Мария Владимировна	УС-Б	0022230	2011	000005676

История...

Конфигурация отличается от основной конфигурации информационной базы.

Документ об образовании

Документ об образовании 000004504 от 18.07.2017 11:58:07 - 1С:Университет, редакция 2.0 / root * (1С:Предприятие)

Документ об образовании 000004504 от 18.07.2017 11:58:07 *

Провести и закрыть Провести Заполнить Печать Печать РИБиУ_Проф Печать РИБиУ_ПК Все действия

Номер: 000004504 Дата: 18.07.2017 11:58:07 Состояние документа:

Физическое лицо: Юрасов Артем Витальевич

Вид образования: Высшее Тип документа: Диплом бакалавра

Основная информация Элементы нагрузки Регистрация бланков

Информация об образовании

Предыдущий документ об образовании: Страна выдачи предыдущего документа об образовании: Год выдачи: Номер документа:

Вступительные испытания: Год поступления: Поступил в: Год завершения: 2017 Завершил обучение в: ЧОУ ВО "Региональный институт бизнеса и управления" г. Рязань

Уровень подготовки: Бакалавр

Степень/Квалификация: Доп. квалификация: Специальное звание: Направление (специальность): Печатать код: Доп. специальность: Специализация: Форма обучения: Заочная Тип стандарта: Общая трудоемкость образовательной программы: 0 Нормативный срок обучения полных лет: 0 месяцев: 0

Информация о дипломе

Серия диплома: 136224 Номер диплома: 3125335

Дата выдачи: 11.07.2017 Регистрационный номер: Дата протокола комиссии: Номер протокола комиссии:

Статус диплома

Выдан: Диплом с отличием: Дубликат: Недействительный: Утерян: Выдан в этом ВУЗе: Справка выдана по требованию:

Комментарий: Ответственный: Юлия Лаврентьева Комментарий к состоянию:

Пример вывода на печать диплома в 1С:Университет ПРОФ "Оборот титула диплома"

Кузьмин
Иван Валерьевич

09.03.03 Прикладная информатика

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Региональный институт бизнеса и управления"
г Рязань

Бакалавр

1 01 июля 2017

666

Заяц А.Ю.

11 июля 2017 года

Кузнецова Э.В.

Федеральные нормативные документы, регламентирующие заполнение и выдачу документов об образовании и о квалификации для вузов

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 1 октября 2013г. N 1100(ред. 12, 16 мая 2014 г.)"Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним" (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 г. № 112 (ред. от 29.11.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»
- Приказ Минобрнауки России от 4 июля 2013 г. № 531 (ред. 03.09 2015 г.) «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 (ред. от 31.08.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
- ФГОС соответствующего уровня профессионального образования

Федеральные нормативные документы, регламентирующие заполнение и выдачу документов об образовании и о квалификации для СПО

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 1.10.2014 г. № 1110 (ред. от 16.05.2014) «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»
- Приказ Минобрнауки России от 13.02.2014 г. № 112 (ред. от 29.11.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»
- Приказ Минобрнауки России от 4 июля 2013 г. № 531 (ред. 03.09 2015 г.) «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 (ред. от 31.08.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
- ФГОС соответствующего уровня профессионального образования

Часто задаваемые вопросы (Выборка по СПО)

Вопрос	Ответ
<p>На основании п.4.2.6 Приказа Минобрнауки РФ от 25.10.2013 №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов...» необходимо ли указывать код профессии/специальности после строк, содержащих надпись (приложение) «освоил(а) образовательную программу...», например: 02.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях СПО, коды профессий менялись, если профессии сохранились, а коды уже разные, то какой код ставить?</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 - п.4.2.6 - на отдельной строке (при необходимости - в несколько строк) - <u>код и наименование профессии или специальности</u> среднего профессионального образования, по которым <u>освоена</u> образовательная программа среднего профессионального образования</p>
<p>При заполнении таблицы 3. Сведения о содержании и результатах освоения образовательной программы СПО (приложение) на основании п.5.4.а - в графе «Наименование учебных предметов, модулей, дисциплин (модулей), практик» правильно ли будет заполнение название предмета с кодом, например: ОДБ.01. Русский язык и литература, ОГСЭ.02. История, ОП.09. Безопасность жизнедеятельности как предусматривает ФГОС СПО, или достаточно лишь название предметов и модулей?</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 - п.5.4.а - <u>наименования</u> учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом образовательной программы среднего профессионального образования (<u>слово код дисциплины и пр. не указаны</u>)</p>
<p>В графе общее количество часов указывается максимальное количество часов или аудиторная нагрузка по предмету?</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 - п.5.4.а - трудоемкость дисциплины (модуля) в академических часах. Согласно <u>наименованию</u> графы указывается <u>общее количество часов</u>, т.е. суммарно аудиторная и самостоятельная нагрузка.</p>

Часто задаваемые вопросы (Выборка по СПО)

Вопрос	Ответ
<p>В связи с дальнейшим поступлением в ВУЗы и возможностью перезачета дисциплин по предметам и МДК, входящим в состав профессиональных модулей, просим разъяснить при заполнении таблицы 3 возможно ли следующее заполнение:</p> <p>ПМ.01. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования, МДК 01.01. Методика внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры, МДК 01.02. Методика... Учебная практика... Производственная практика... или необходимо указать только название Профессионального модуля, без упоминания МДК, входящих в его состав? Можно ли при перечислении наименований модулей и входящих в их состав междисциплинарных курсов наименования последних писать, установив абзачный отступ. Это придаст заполненному бланку большую наглядность Как прописывается профессиональный модуль и междисциплинарный курс или просто указываем их название? У нас вопрос на счет записи по учебным практикам, название обязательно надо писать в скобках и ставить : после названия модулей? Оценка и по МДК и по модулю?</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 - п.5.4.а - наименования <u>учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)</u> в соответствии с учебным планом образовательной программы среднего профессионального образования.</p> <p>Формат внесения МДК в составе профессиональных модулей в приказе не регламентирован, в п. 5.4. указано «Вспомогательные слова "дисциплина", "модуль" не используются.» Таким образом, образовательная организация устанавливает самостоятельный порядок внесения сведений по МДК в составе профессионального модуля, либо обратиться за дополнительными разъяснениями в Минобрнауки России.</p> <p>Пояснения можно прочесть в Письме Минобрнауки России от 19 июня 2014 г. N 06-599</p>

Часто задаваемые вопросы (Выборка по СПО)

Вопрос	Ответ
<p>При выписке дубликата диплома выпускникам НПО, окончившим ОУ в 70-90е годы, при заполнении п.4 Дополнительные сведения (приложение) как следует писать: - освоена образовательная программа начального или среднего образования?</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 - п.16. При заполнении дубликата диплома о начальном профессиональном образовании, выданного образовательной организацией до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1>, в разделе "4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ" указываются слова "с получением среднего общего образования" или "без получения среднего общего образования" соответственно.</p>
<p>Сведения о переименовании ОО пишутся все от момента выпуска (например, 1979г) и до настоящего времени (2017г), в нашей организации их было пять, (столько записей в п.4 не помещается)?</p> <p>Если выдается дубликат, то какой период переименований образовательной организации указывать</p>	<p>Приказ МОН от 25.10.2013 №1186 п.5.6.а ; Приказ МОН от 13 февраля 2014 г. N 112 , п.7.10. -за время обучения</p>
<p>В бланке документа об образовании в строке "предыдущий документ об образовании" как правильно указывать вид документа об образовании: "диплом о высшем образовании" или допустим "диплом бакалавра" и указывается ли то что предыдущий документ был с отличием (например: диплом бакалавра с отличием)</p>	<p>Приказ МОН от 13 февраля 2014 г. N 112 - п.7.2. 2) <u>наименование документа об образовании</u> или об образовании и о квалификации, на основании которого выпускник был принят на обучение по образовательной программе. Наименование документов, выдаваемых после вступления в силу 273 ФЗ, указаны в ст.60.</p>

Часто задаваемые вопросы (Выборка по СПО)

Вопрос	Ответ
<p>Нужно ли указывать в приложении к диплому дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, предусмотренные в рамках элективных курсов?</p> <p>В этой же строке как правильно прописывать с заглавной буквы наименование документа или с прописной?</p>	<p>Приказ МОН от 13 февраля 2014 г. N 112 - п.7.4. 1) Если ФГОС ВО по программе бакалавриата или программе специалитета предусмотрена реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках базовой части образовательной программы и в рамках элективных дисциплин (модулей), то сведения о дисциплинах (модулях) по физической культуре и спорту указываются в разделе 3 бланка приложения только в части дисциплин (модулей), реализуемых в рамках базовой части образовательной программы.</p> <p>Изменения вступили в силу с .01.09.2017г</p>
<p>Будет ли являться нарушением увеличение размера шрифта при печати приложения в строках ФИО?</p>	<p>Приказ МОН от 13 февраля 2014 г. N 112 - П. 5. Бланк титула диплома и бланк приложения к диплому (далее вместе - бланки) заполняются печатным способом с помощью принтера шрифтом Times New Roman черного цвета размера 11п либо размера, указанного в соответствующих пунктах настоящего Порядка, с одинарным межстрочным интервалом. При необходимости допускается уменьшение размера шрифта. <u>П.7.2 не предусматривает возможность увеличения шрифта.</u></p>

Часто задаваемые вопросы (Выборка по СПО)

Вопрос	Ответ
<p>Вопрос: 8 дней отсчитывается от даты фактической защиты ВКР? Или от крайней даты календарного графика? Какая дата считается окончанием ГИА? Например, дата присвоения квалификации согласно расписанию 10 июня, а по графику учебного процесса ГИА заканчивается 20 июня. От какой даты отсчитывать 8 календарных дней?</p>	<p>Выдача диплома согласно приказу МОН от 13 февраля 2014 г. N 112 п.27 - не позднее 8 <u>рабочих дней</u> после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной <u>календарным учебным графиком</u> . В примере ГИА по сути завершается за 10 дней до ее фактического завершения по календарному учебному графику – возникает вопрос о полном выполнении программы. Логично аттестационные испытания планировать, по крайней мере, на последней неделе ГИА.</p>
<p>Должны ли указываться по заявлению обучающегося дисциплины в приложении, изученные в другой образовательной организации или по другому направлению. Если студент просит указать в приложении к диплому дисциплины, изученные им в другом вузе, то каким образом эта дисциплина отмечается в документе (звездочкой?). В таком случае объем образовательной программы увеличивается по количеству з.е. или нет?</p>	<p>Указываются дисциплины учебного плана или индивидуального учебного плана в рамках освоенной ООП Объем образовательной программы соответствует ФГОС</p>
<p>Что входит в контактную работу обучающихся с преподавателем. Куда считать контактные часы по физкультурным элективным модулям? Входят ли они в общий объем контактных часов?</p>	<p>Понятие контактной работы определено в приказе МОН от 05.04.2017 № 301, приказе МОН от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", соответствующим ЛНА и индивидуальным планом НПР. Расчет на одного обучающегося</p>

ПОШАГОВОЕ РУКОВОДСТВО по заполнению бланков документов об образовании и о квалификации

Проект «Помощь-ВУзам.РФ»

ПОШАГОВОЕ РУКОВОДСТВО

по заполнению бланков документов
об образовании и о квалификации
высшего образования



2017 г.

Проект «Помощь-ВУзам.РФ» Пошаговое руководство

Составители: Э.В.Кузнецова, Ю.П.Королев, О.В.Федорова,
А.С.Печнико.
Технический редактор, компьютерная верстка: А.С.Печнико
Полиграфическая резка Э.В.Кузнецовой

2

Пошаговое руководство Проект «Помощь-ВУзам.РФ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Порядок заполнения бланка диплома бакалавриата	4
2. Выдача дубликата диплома	23
3. Законодательство	26
4. Ответы на вопросы	116



3

Проект «Помощь-ВУзам.РФ» Пошаговое руководство

I. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА ДИПЛОМА БАКАЛАВРИАТА

1.1. БЛАНК ДИПЛОМА БАКАЛАВРА

Оборотная сторона бланка титула диплома бакалавра (рис. 1.1)

Левая часть Правая часть



Рисунок 1.1 – Оборотная сторона бланка титула диплома бакалавра

Оборотная сторона бланка титула диплома заполняется печатным способом с помощью принтера шрифтом «TimesNewRoman», черного цвета, размера 11pt (допускается уменьшение размера шрифта; допускается увеличение шрифта 20pt в написании Ф.И.О.), с одинарным межстрочным интервалом, в несколько строк, где это оговорено, с выравниванием по центру. Дата указывается число – цифрами, месяц – прописью, год – четырехзначным числом, слово «года».

Левая часть оборотной стороны бланка титула диплома бакалавра

После строки, содержащей надпись "РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ".

1 – на отдельной строке (при необходимости – в несколько строк) – полное официальное наименование ВУЗА (в соответствии с Уставом, в именительном падеже).

Пример:

«Частное образовательное учреждение высшего образования
«Н-ский институт права, образовательных технологий и науки»

4

СТОИМОСТЬ

Название программы	Обучающий семинар (сертификат) Стоимость, руб.	Повышение квалификации (удостоверение) Стоимость, руб.
1) Диплом о среднем профессиональном образовании, приложение к диплому, дубликаты. Пошаговое руководство по заполнению бланков документов об образовании и квалификации. Инструкция для конечных пользователей	4500	6000
2) Диплом бакалавра, приложение к диплому, дубликаты. Пошаговое руководство по заполнению бланков документов об образовании и квалификации. Инструкция для конечных пользователей	4500	6000
3) Диплом специалиста, приложение к диплому, дубликаты. Пошаговое руководство по заполнению бланков документов об образовании и квалификации. Инструкция для конечных пользователей	4500	6000
4) Диплом магистра, приложение к диплому, дубликаты. Пошаговое руководство по заполнению бланков документов об образовании и квалификации. Инструкция для конечных пользователей	4500	6000
5) Диплом об окончании аспирантуры, приложение к диплому, дубликаты. Пошаговое руководство по заполнению бланков документов об образовании и квалификации. Инструкция для конечных пользователей	4500	6000

При приобретении комплектов состоящих из пунктов:

- 2,3,4 общая стоимость будет составлять ~~13500~~ 8000 руб.
- 4,5 общая стоимость будет составлять ~~9000~~ 7000 руб.
- 2,3,4,5 общая стоимость будет составлять ~~18000~~ 9000 руб.
- 1,2,3,4,5 общая стоимость будет составлять ~~22500~~ 12500 руб.

Комплекты включают сертификат и удостоверение (по желанию).



ПОМОЩЬ-ВУЗАМ.РФ



Спасибо за внимание!

Контакты:

+7(495) 204 21 99

www.pomoshch-vuzam.rf

pvd@pomoshch-vuzam.rf

<https://pomoshch-vuzam.blogspot.ru/>

https://vk.com/pomoshch_vuzam